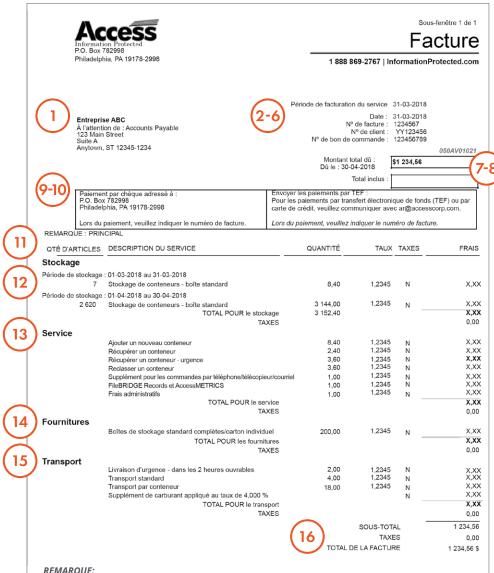
- 01. Renseignements sur le client : Nom de l'adresse de facturation et nom de la personne-ressource
- 02. Période de facturation du service : La date jusqu'à laquelle les articles sont facturés, inclusivement.
- 03. Date: Date de la facture
- 04. Numéro de facture
- 05. Numéro de client : Numéro de compte affecté à inclure avec les paiements
- 06. Numéro de bon de commande : Numéro de bon de commande, si fourni par le client.
- 07. Montant total dû: Somme requise pour un paiement complet.
- **08. Montant total joint :** Montant réel envoyé par le client. (saisi manuellement par le client)
- **09. Payer à :** L'adresse postale Access à laquelle envoyer les paiements. (inclut un rappél d'inclure un numéro de facture avec le paiement.)
- 10 : Payer VEF à : Instructions sur la manière d'organiser un VEF ou des paiements par carte de crédit.
- 11. En-têtes de facture : Qté d'articles compte réel de boîtes Description du service – type de contenant ou de service fourni. Quantité - volume total en pied cube par type de contenant ou nombre d'articles fournis. Tarif – tarif de stockage par pied cube pour le nombre de jours dans la période de facturation ou prix par type de service. Taxe - O/N indique si la taxe s'applique. Frais total facturé pour le poste
- 12. Stockage: Indique le montant au prorata puis pour le stockage pour la période de facturation indiquée par type de contenant.
- 13. Service: Indique les services facturables fournis au client pendant le mois de facturation.
- 14. Fournitures : Indique tout article de fourniture fourni au client pendant le mois de facturation.
- **15. Transport :** Frais supplémentaires pour le carburant, plus frais de transport encourus pendant le mois de facturation.
- 16. Totaux : Sous-total Montant total facturable avant taxes. Taxe - Taxes totales ajoutées à la facture. Total de la facture – Montant facturable total, y compris les taxes.

Comment lire une facture Access

Access Information Management fournit à ses clients des factures faciles à lire et informatives.



Dans la mesure où vous n'avez pas d'entente écrite en vigueur pour des services avec une compagnie d'Access, en payant la facture ci-jointe, vous vous soumettez aux termes et conditions que vous pouvez consulter sur www.accesscorp.com/fr-ca/access-service-termes-et-conditions. Si vous avez une entente écrite en vigueur pour des services avec une compagnie d'Access, les termes et les conditions de votre entente écrite continueront de s'appliquer comme le prévoit cette entente.

